

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 6 от 30.04.2014

Утверждаю:
Директор МБОУ Первомайской
СОШ *Г.В. Кладиева* / Г.В. Кладиева/
Приказ № 54.1 от « 30 » 04.2014 г.



**Положение
о Консультационном пункте получения
методической, психолого-педагогической,
диагностической и консультативной помощи
в МБОУ Первомайской СОШ**

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 42 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях оказания методической, психоло-педагогической, диагностической и консультационной помощи родителям и детям, получающим образование в МБОУ Первомайской СОШ

1.2. Консультационный пункт создан для детей и подростков в возрасте от 6 до 18 лет, родителей (или лиц их замещающих), специалистов образовательного учреждения, нуждающихся в предоставлении методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи (далее граждане).

Цели и задачи функционирования Консультационного пункта

Цели создания Консультационного пункта:

- обеспечение единства и преемственности семейного и общественного воспитания;
- оказание методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), педагогическим работникам;
- поддержка всестороннего развития личности детей.

Основными задачами Консультационного пункта являются:

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка школьного возраста;
- оказание содействия в социализации детей;
- обеспечение взаимодействия между образовательным учреждением и другими организациями социальной и медицинской поддержки детей и родителей (законных представителей).

Организация деятельности Консультационного пункта

3.1 Основными формами деятельности Консультационного пункта является организация лекториев, теоретических и практических семинаров для родителей (законных представителей), индивидуальных и групповых консультаций по запросу родителей (законных представителей), организация заочного консультирования по письменному обращению, телефонному звонку, через организацию работы сайта образовательного учреждения и т.д.

3.2 Консультационный пункт может осуществлять помощь родителям (законным представителям) по следующим направлениям: психодиагностика, просветительская, консультативная, оздоровительная работа.

3.3 Организация психолого - педагогической помощи родителям (законным представителям) в Консультационном пункте строится на основе интеграции деятельности специалистов: педагога, педагога- психолога, медицинского работника и других специалистов.

3.4 Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

Количество специалистов, привлеченных к работе в Консультационном пункте, определяется образовательной организацией.

3.5 В целях оказания помощи специалисты Консультационного пункта могут проводить работу с детьми с целью получения дополнительной информации в форме беседы, проведения диагностических исследований, организации наблюдения за детьми и др.

3.6 Работа с родителями (законными представителями), специалистами и детьми в Консультационном пункте проводится в различных формах: групповых, индивидуальных.

3.7 Индивидуальная работа с детьми организуется в присутствии родителей (законных представителей) либо с их согласия по специально составленному и утвержденному графику.

Руководство Консультационным пунктом

Консультационный пункт открывается приказом директора Учреждения. Деятельность Консультационного пункта осуществляется в помещениях образовательной организации, отвечающих санитарно – гигиеническим требованиям и пожарной безопасности.

Общее руководство работой Консультационного пункта возлагается на директора Учреждения.

Директор Учреждения координирует деятельность Консультационного пункта; утверждает пакет нормативных документов, регламентирующих деятельность Консультационного пункта в Учреждении.

Консультационная помощь осуществляется бесплатно.

Для обеспечения деятельности Консультационного пункта ведётся следующая документация:

- положение о Консультационном пункте;
- приказ об открытии консультационного пункта;
- Годовой план работы Консультационного пункта;
- « Журнал регистрации обращений»;
- « Журнал регистрации консультаций»;
- график работы консультационного пункта специалистов.

Ведение документации в Консультационном пункте выделяется в отдельное делопроизводство.

Консультационный пункт размещает новую информацию на стенде и на сайте МБОУ Первомайской СОШ по мере поступления или необходимости.

Сотрудники, привлечённые к работе на Консультационном пункте, несут ответственность за жизнь и здоровье детей во время занятий.

Заключительные положения

Настоящее Положение вступает в действие с момента издания приказа директора учреждения.