

Утверждаю:
директор МБОУ Первомайской СОШ
Г. В. Клатиева Клатиева Г. В.
Приказ №54/1 от 30.04.2014 г.



Положение о проведении внеклассных мероприятий

1. Общие положения

1.1. Положение о проведении внеклассных мероприятий разработано на основании действующего законодательства в области образования, Устава Учреждения.

1.2. Данное Положение призвано урегулировать вопросы, связанные с проведением внеклассных мероприятий, не предусмотренных учебным планом Учреждения, включая их планирование, подготовку, проведение, оценку результатов.

1.3. К числу внеклассных мероприятий относятся: общешкольные, классные, разновозрастные вечера, балы, дискотеки, утренники, праздники, творческие конкурсы, викторины, слеты, экскурсии, спортивные соревнования и другие мероприятия воспитательного характера.

1.4. Внеклассные мероприятия включаются в общешкольный план воспитательной работы, который рассматривается на педагогическом совете и утверждается приказом директора школы.

1.5. Общешкольный план воспитательной работы готовится заместителем директора школы по учебно-воспитательной работе при участии классных руководителей и воспитателей, с учетом мнения обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.6. При необходимости в течение учебного года в план воспитательной работы могут вноситься коррективы.

2. Цели и задачи внеклассных мероприятий

2.1. Внеклассные мероприятия проводятся в целях воспитания разносторонне развитой личности обучающегося.

2.2. Задачи:

- развитие индивидуальных качеств обучающихся через различные формы внеклассной и внеурочной деятельности, самореализация обучающихся;

- развитие инициативы и творчества обучающихся в процессе коллективных дел;

- укрепление здоровья и пропаганда здорового образа жизни, физическое развитие обучающихся;

- создание атмосферы психологического комфорта, условий для развития эмоциональной, коммуникативной, культурной сфер;

- социальная адаптация детей через практико-деятельностную основу воспитательного процесса;

- переживание ситуации успеха в различных видах деятельности;

- удовлетворение интересов, склонностей и дарований обучающихся;

- организации досуга, активного отдыха обучающихся;

- формирования активной гражданской позиции, толерантности, патриотизма и т.д.

3. Организация и проведение внеклассных мероприятий

3.1. Внеклассные мероприятия организуются и проводятся ответственным лицом за проведение общешкольного мероприятия, классным руководителем, творческой группой, учителем-предметником, приглашенным специалистом и т.д. в сроки, указанные в плане воспитательной работы Учреждения или в плане деятельности классного коллектива.

3.2. Для организации и проведения внеклассного мероприятия может создаваться творческая группа обучающихся и педагогических работников с привлечением при необходимости родителей (законных представителей), приглашенных специалистов, представителей общественных организаций и т.д., которые составляют сценарий, определяют ответственных за различные направления сценария, распределяют роли, готовят мероприятие, корректируют возникающие проблемы, проводят и анализируют проведенное мероприятие. Оценка общешкольного воспитательного мероприятия проводится также заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

3.3. Анализируя и оценивая внеклассное мероприятие, необходимо исходить из следующих показателей:

- целесообразность, определяемая местом в системе воспитательной работы, соответствием поставленных задач конкретным особенностям обучающихся Учреждения, класса;

- отношение учащихся, определяемое степенью участия в подготовке и проведении мероприятия, их активностью, самостоятельностью;

- качество организации мероприятия, определяемое нравственным, организационным уровнем, формами и методами проведения мероприятия, ролью учителя и учащихся.

3.4. Оценка мероприятия производится на основе метода наблюдений или посредством экспресс-опроса учащихся, их родителей (законных представителей) и педагогов в устной или письменной форме.

4. Обязанности учителей и обучающихся при организации и проведении внеклассных мероприятий

4.1. При проведении внеклассных мероприятий классный руководитель или ответственный из числа педагогов школы при необходимости проводит с обучающимися до мероприятия инструктаж по правилам поведения, правилам пожарной безопасности и др. с отметкой в «Журнале регистрации инструктажа».

4.2. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при подготовке, проведении мероприятия несет классный руководитель или педагог, ответственный за организацию и проведение мероприятия.

4.3. Порядок проведения, анализа мероприятия и т.д., распределение дежурства учителей во время проведения мероприятия определяются приказом по Учреждению.

4.4. При проведении мероприятий (как в классе, так и в Учреждении) обучающимися могут приглашаться посторонние лица. Допуск посторонних лиц на территорию Учреждения осуществляется в соответствии с правилами пропускного режима.

4.5. При проведении массовых внеклассных мероприятий директор Учреждения ставит в известность полицию.

4.6. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном настоящим локальным актом. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

4.7. При проведении внеклассных мероприятий обучающиеся обязаны соблюдать правила поведения обучающихся в Учреждении.

5. Поощрения за проведенное мероприятие

5.1. Обучающиеся Учреждения, класса за качественно подготовленное и проведенное мероприятие могут быть представлены классным руководителем, педагогом, ответственным за проведение мероприятия, заместителем директора по учебно-воспитательной работе к поощрению.

5.2. За подготовленное и проведенное мероприятие обучающиеся могут быть награждены грамотой по представлению вышеуказанных лиц, а также приказом по Учреждению им может быть объявлена благодарность.

5.3. Педагогам, внесшим особо ценный вклад в подготовку и проведение мероприятия, приказом по Учреждению может быть объявлена благодарность. Результативность участия во внеклассной деятельности педагогических работников учитывается при начислении надбавки за результативность и качество работы по организации образовательного процесса за отчетный период и премировании педагогических работников.