

**Протокол  
заседания Штаба воспитательной работы  
МБОУ Первомайская СОШ  
№ 3 от 03.11.2022 г.**

**Присутствовали:**

**Руководитель ШВР** – директор Кладиева Галина Владимировна

**Заместитель ШВР** - заместитель директора по ВР, руководитель МО классных руководителей, Кузнецова Оксана Юрьевна

**Секретарь ШВР** - советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Омельницкая Ирина Владимировна.

**Члены ШВР:**

1. Кузнецова О.Ю. – заместитель директора по воспитательной работе, руководитель штаба воспитательной работы.
2. Омельницкая И.В. – советник директора по воспитательной работе, педагог-психолог
3. Гуртовая З.И. - социальный педагог.
4. Кошиковский А.Н. – учитель физической культуры.
5. Чеботарева С.В. – учитель начальных классов.
6. – педагог дополнительного образования

**Повестка заседания:**

1. Отчет о профилактических мероприятиях, проведенных классными руководителями накануне осенних каникул.
2. Об итогах программы «Осенние каникулы» (организация занятости учащихся в период осенних каникул).
3. План мероприятий в ноябре 2023г.
4. О праздновании Дня матери.

**По первому вопросу слушали** руководителя МО классных руководителей Кузнецову О.Ю., которая выступила с результатами профилактических мероприятиях, проведенных классными руководителями накануне осенних каникул: классные часы по профилактике детского травматизма, технике безопасности.

**Решили:** результаты работы по данному направлению считать удовлетворительными.

**По второму вопросу слушали** руководителя МО классных руководителей Кузнецову О.Ю., которая выступила с результатами программы «Осенние каникулы» (организация занятости учащихся в период осенних каникул).

**Решили:** результаты работы по данному направлению считать удовлетворительными.

**По четвертому вопросу слушали** зам. директора по ВР Кузнецову О.Ю. и советника директора по воспитанию Омельницкую И.В., которые выступили с планом основных мероприятий на ноябрь 2022 года (в соответствии с планом деятельности ШВР на 2022-2023 уч.г. и днем единых действий)

**Решили:** утвердить план работы на ноябрь 2022 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

**По пятому вопросу слушали** зам. директора по ВР Кузнецову О.Ю., которая выступила с планом мероприятий к празднованию Дня матери в МБОУ Первомайская СОШ. Классным руководителям необходимо организовать классные мероприятия по празднованию Дня матери.

**Решили:** утвердить дату проведения праздника, посвященному Дню матери(25.11.2022 года).

1-11 классам подготовить плакаты, листовки ко Дню матери для украшения коридоров школы.

Директор Т. Кладиева /Кладиева Г.В./

Секретарь ШВП И.В. Омельницкая /Омельницкая И.В./