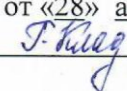


с.Первомайское Кашарского района Ростовской области
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Первомайская средняя общеобразовательная школа

«Утверждаю»
Директор МБОУ Первомайской СОШ
Приказ от «28» августа 2025 № 72

Кладнизева Т.В.
(подпись)



Адаптированная рабочая программа
для обучающихся с умственной отсталостью
(интеллектуальными нарушениями) (вариант 1)
по русскому языку
(учебный предмет , курс)
2025– 2026 учебный год

Уровень общего образования (класс) 8 класс
(начальное общее, основное общее, среднее общее)

Количество часов: 134

Учитель: Кухарь О.Т.

Категория: высшая квалификационная

Программа разработана на основе программы специальных
(коррекционных) образовательных учреждений VIII вида: 5-9 кл.: В 2 сб. / Под ред. В.В.
Воронковой. — М.: Гуманитарный изд. центр ВЛАДОС, 2011

Учебник: Русский язык. 8 класс Учебник для общеобразовательных организаций,
реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы. Э.В.
Якубовская. Н.Г. Галунчикова, Москва «Просвещение» 2025 г.

Пояснительная записка

Настоящая рабочая программа разработана на основе:

1. Федерального государственного образовательного стандарта;
2. Адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с лёгкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) вариант 1, утверждённой приказом МБОУ Первомайской СОШ № 87 от 28.08.2018 г с изменением от 28.08.2019 г
3. Программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида: 5-9 кл/ Под редакцией доктора педагогических наук В.В.Воронковой. Раздел «Русский язык»- М: Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2018 г. –Сб. 1;

Рабочая программа ориентирована на учебник «Русский язык». 8 класс Учебник для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы, Э.В.Якубовская. Н.Г. Галунчикова, Москва «Просвещение», 2025 г.

Программа по русскому языку определяет содержание предмета и последовательность его прохождения по годам, учитывает особенности познавательной деятельности детей. Она направлена на развитие личности, обеспечивает гражданское, нравственное, эстетическое воспитание учащихся с нарушениями интеллекта.

Цели и задачи учебного предмета в 8 классе

Данная рабочая программа ставит следующие цели и задачи: развитие коммуникативно-речевых навыков и коррекция недостатков мыслительной деятельности.

Образовательные задачи	Воспитательные задачи	Коррекционные задачи
-расширение представлений о языке как важнейшем средстве человеческого общения; - ознакомление с некоторыми грамматическими понятиями и формирование на этой основе грамматических знаний и умений; -использование усвоенных грамматико-орфографических знаний и умений для решения практических (коммуникативно-речевых) задач;	- развитие положительных качеств и свойств личности.	-коррекция недостатков познавательной деятельности, эмоционально-личностной сферы.

Основные направления коррекционной работы:

Ввиду **психологических особенностей** детей с нарушением познавательной деятельности, с целью усиления практической направленности обучения проводится **коррекционная работа, которая включает следующие направления:**

- *Коррекция – развитие речи*
- *Развитие различных видов мышления.*
- *Развитие основных мыслительных операций.*
- *Коррекция нарушений в развитии эмоционально-личностной сферы.*

При обучении языку используются следующие **принципы:**

- принцип коррекционно – речевой направленности;
- воспитывающий и развивающий принципы;
- принцип доступности обучения;
- принцип систематичности и последовательности обучения;
- принцип наглядности в обучении;
- принцип индивидуального и дифференцированного подхода в обучении.

Коррекционная работа на уроках русского языка:

1. Развитие зрительного восприятия и зрительной памяти:

- развитие зрительного восприятия при изучении частей речи и орфографических правил с опорой на схемы, таблицы, алгоритмы
- развитие зрительной памяти при изучении категорий времени, числа, рода, склонения, лица, спряжения и т.д.

2. Развитие слухового восприятия и слухоречевой памяти:

- развитие слухового восприятия на задания со слов учителя и ответов учащихся;
- развитие механической и слуховой памяти при изучении правил в грамматических темах.

3. Развитие импрессивной речи:

- формирование умений слушать речь отвечающих и учителя;
- развитие умений выполнять определённые задания к упражнениям в устной форме и при разборе домашнего задания.

4. Формирование экспрессивной речи:

- устранять недоразвитие словаря через толкование новых и незнакомых слов;
- опора на контекст упражнений;
- подбор синонимов, антонимов;
- подбор родственных слов;
- обогащение словаря прилагательными;
- работа над предложением;
- развитие коммуникативной функции речи.

5. Коррекция мышления.

- совершенствовать навыки и умения делать выводы по грамматике и орфографии;
- использовать развивающие упражнения, помогающие исключить или обобщить;
- обучать приёмам умственной работы (сравнение признаков, группировка материала, анализу изученного);
- развитие логического мышления на всех этапах урока.

6. Коррекция познавательной деятельности:

- активизировать познавательную деятельность развивающими вопросами, нестандартными заданиями;
- создание проблемных ситуаций, частичного поиска;
- вовлечение в творческую работу всего класса с учётом дифференцированного подхода к учащимся;
- использование ИКТ;

- вовлекать учащихся в творческие задания: отгадывание ребусов, кроссвордов, составление рассказов, сказок и т.д.

7. Коррекция нарушений и развитие эмоционально-личностной сферы:

- развитие эмоционально-волевой сферы учащихся при работе над знаками препинания при изучении простого и сложного предложения;
- релаксационные упражнения для мимики мышц и снятия эмоционального напряжения;
- критическая самооценка самого себя и своих одноклассников при участии в классной и домашней работе.

Содержательные линии:

Учащиеся овладевают правописанием значащих частей слова и различных частей речи. В процессе упражнений формируются навыки правописания гласных и согласных в корне слова. Части речи изучаются в том объеме, который необходим учащимся для выработки практических навыков устной и письменной речи. Большое значение уделяется формированию у школьников навыков построения простого, сложного предложений и связных устных и письменных текстов. Прививаются навыки делового письма.

Общая характеристика учебного предмета.

Русский язык как учебный предмет является ведущим, так как от его усвоения во многом зависит успешность всего школьного обучения. Практическая и коррекционная направленность обучения языку обуславливает его специфику. Все знания учащихся, получаемые ими, в основном при выполнении упражнений, являются практически значимыми для их социальной адаптации и реабилитации. Необходимость коррекции познавательной и речевой деятельности умственно отсталых школьников обусловлена трудностями овладения ими русской (родной) фонетикой, графикой и орфографией, своеобразием их общего и речевого развития, имеющихся психофизических функций.

Содержание учебного предмета.

Повторение

Предложение. Текст. Однородные члены предложения. Обращение.

Состав слова. Текст

Правописание гласных и согласных в корне и приставке. Сложные слова

Части речи. Текст

Существительное

Склонение существительных в единственном числе. Склонение существительных во множественном числе.

Прилагательное

Склонение прилагательных в единственном числе. Склонение прилагательных во множественном числе.

Местоимение

Склонение личных местоимений. Склонение местоимений 1 лица (я, мы). Склонение местоимений 2 лица (ты, вы). Склонение местоимений 3 лица (он, она, оно, они).

Глагол

Изменение глаголов по лицам. 1,2,3 лицо глагола.

Наречие

Наречия, отвечающие на вопросы как, где, когда, куда, откуда?

Предложение. Текст

Простое предложение. Сложное предложение

Повторение**Содержание****Повторение**

Предложение. Текст. Однородные члены предложения. Обращение.

Состав слова. Текст

Правописание гласных и согласных в корне и приставке. Сложные слова

Части речи. Текст***Существительное***

Склонение существительных в единственном числе. Склонение существительных во множественном числе.

Прилагательное

Склонение прилагательных в единственном числе. Склонение прилагательных во множественном числе.

Местоимение

Склонение личных местоимений. Склонение местоимений 1 лица (я, мы). Склонение местоимений 2 лица (ты, вы). Склонение местоимений 3 лица (он, она, оно, они).

Глагол

Изменение глаголов по лицам. 1,2,3 лицо глагола.

Наречие

Наречия, отвечающие на вопросы как, где, когда, куда, откуда?

Предложение. Текст

Простое предложение. Сложное предложение

Связная речь

Специальные уроки делового письма или связной речи с элементами творчества проводятся 1-2 раза в месяц по выбору учителя. Тренировочные упражнения в деловом письме используются и на других уроках русского языка.

Упражнения в связной речи даются в процессе изучения всего программного материала:

- заполнение дневника учащимися;
- работа с деформированным текстом;
- распространение текста путем включения в него прилагательных;
- изложение рассказа по коллективно составленному плану;
- составление рассказа по коллективно составленному плану;
- составление рассказа по картине и данному началу с включением в рассказ имен прилагательных;
- составление рассказа по опорным словам и данному плану;
- составление рассказа с помощью учителя по предложенным темам («Прогулка в лес», «На реке», «Лес осенью», «Катание на лыжах» и др.);
- сочинение по коллективно составленному плану на материале личных наблюдений;
- деловое письмо: письмо товарищу, заметка в стенгазету, объявление.

Планируемые результаты освоения учебного предмета.

Требования к контролю и оценке знаний определены тремя уровнями в зависимости от учебных возможностей школьников:

Первый уровень (базовый) предполагает реализацию требований к ученику в объеме программного материала;

Второй уровень скорректирован по отношению к базовому уровню в сторону уменьшения объема материала и его содержательного потенциала(с систематическим использованием образцов выполнения работы, опорных схем, опосредованных подсказок);

Третий уровень ограничен умением аккуратно и правильно списывать с рукописного и печатного текстов. Он доступен ученикам с более выраженными или осложненными интеллектуальными нарушениями.

Основные требования к умениям учащихся

1-й уровень

- писать под диктовку текст, включающий слова с изученными орфограммами (55-60 слов);
- подбирать однокоренные слова и следить за единообразным написанием орфограмм в разных частях слова;
- определять части речи;
- составлять простые и сложные предложения с опорой на иллюстрацию, предложенную ситуацию;
- составлять план к текстам повествовательного характера с четко выраженными структурными частями;
- писать изложение после предварительного анализа по коллективно составленному плану и данной иллюстрации;
- оформлять деловые бумаги с опорой на образец.

2-й уровень

- писать под диктовку текст с изученными орфограммами;
- пользоваться школьным орфографическим словарем;
- решать орфографические задачи, опираясь на схему;
- называть и различать части речи;
- принимать участие в составлении плана и отборе речевого материала для создания текста;
- оформлять деловые бумаги с опорой на образец (под руководством учителя).

3 уровень

- знать буквы, обозначать звуки буквами;
- списывать с печатного и рукописного текстов отдельные слова;
- записывать по памяти отдельные короткие слова (из 2-4 букв) и некоторые слова из словаря;
- участвовать в подборе слов к предметным картинкам;
- находить начало и конец предложения (большая буква в начале и точка в конце);
- участвовать в коллективном обсуждении содержания текста упражнений, подборе заголовка к тексту;
- записывать по памяти свое имя, фамилию и отчество, а также домашний адрес.

Личностные результаты:

- 1) Сформированность адекватных представлений о собственных возможностях;
- 2) овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире;
- 3) владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия;
- 4) способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;

- 5) принятие и освоение социальной роли обучающегося, проявление социально значимых мотивов учебной деятельности;
- 6) сформированность навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;
- 7) сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям;
- 8) проявление готовности к самостоятельной жизни.

Предметные результаты:

Минимальный уровень:

- знание отличительных грамматических признаков основных частей слова;
- разбор слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы учителя;
- образование слов с новым значением с опорой на образец;
- различение изученных частей речи по вопросу и значению;
- использование на письме орфографических правил после предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма;
- составление различных конструкций предложений с опорой на представленный образец;
- нахождение главных и второстепенных членов предложения без деления на виды (с помощью учителя);
- нахождение в тексте однородных членов предложения;
- нахождение в тексте предложений, различных по цели высказывания (с помощью учителя);
- оформление изученных видов деловых бумаг с опорой на представленный образец;
- письмо небольших по объему изложений повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (45-70 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;

Достаточный уровень:

- знание значимых частей слова и их дифференцировка по существенным признакам;
- разбор слова по составу с использованием опорных схем;
- образование слов с новым значением, относящихся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему;
- дифференцировка слов, относящихся к различным частям речи по существенным признакам;
- определение некоторых грамматических признаков изученных частей (существительного, прилагательного) речи по опорной схеме или вопросам учителя;
- нахождение орфографической трудности в слове и решение орфографической задачи (под руководством учителя);

- пользование орфографическим словарем для уточнения написания слова;
- установление смысловых связей в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4-5 слов) по вопросам учителя, опорной схеме;
- нахождение главных и второстепенных членов предложения с использованием опорных схем;
- составление предложений с однородными членами с опорой на образец;
- составление предложений, разных по интонации с опорой на образец;
- различение предложений (с помощью учителя) различных по цели высказывания;
- выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста;
- оформление всех видов изученных деловых бумаг;
- письмо изложений повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (до 70 слов);
- письмо сочинений-повествований с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (55-60 слов).

Уровень усвоения знаний оценивается по степеням обученности:

Критериями оценки являются: полнота знаний, уровень сознательности их усвоения, умение их применять, сформированность речемыслительных операций и способов умственной деятельности, прилежание, отношение к учёбе.

При выставлении оценки учитывается:

- овладение речевой деятельностью
- полноценное восприятие и понимание устной и письменной речи
- умения и навыки грамотного письма

Оценка устных ответов:

При выставлении оценки учитывается:

- правильность ответа по содержанию
- полнота ответа
- умение практически применять свои знания
- последовательность изложения и речевое оформление ответа

На протяжении всего обучения проводится целенаправленная работа по формированию базовых учебных действий, которые формируют у школьников осознанное отношение к обучению и содействуют становлению ученика как субъекта осознанной активной учебной деятельности на доступном для него уровне.

Личностные учебные действия:

осознание себя как ученика, заинтересованного посещением школы, обучением, занятиями, как члена семьи, одноклассника, друга;

положительное отношение к окружающей действительности, готовность к организации взаимодействия с ней и эстетическому ее восприятию;

самостоятельность в выполнении учебных заданий, поручений, договоренностей;

понимание личной ответственности за свои поступки на основе представлений о этических нормах и правилах поведения в современном обществе.

Коммуникативные учебные действия:

вступать в контакт и работать в коллективе (учитель – ученик, ученик – ученик, ученик – класс, учитель-класс;

обращаться за помощью и принимать помощь;

слушать и понимать инструкцию к учебному заданию в разных видах деятельности и быту;

сотрудничать с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;

доброжелательно относиться, сопереживать, конструктивно взаимодействовать с людьми;

договариваться и изменять свое поведение с учетом поведения других участников спорной ситуации.

Регулятивные учебные действия:

входить и выходить из учебного помещения со звонком;

ориентироваться в пространстве класса;

пользоваться учебной мебелью;

адекватно использовать ритуалы школьного поведения (поднимать руку, вставать и выходить из-за парты и т.д.);

работать с учебными принадлежностями и организовывать рабочее место;

принимать цели и произвольно включаться в деятельность, следовать предложенному плану и работать в общем темпе;

активно участвовать в деятельности, контролировать и оценивать свои действия и действия одноклассников;

соотносить свои действия и их результаты с заданными образцами, принимать оценку деятельности, оценивать ее с учетом предложенных критериев, корректировать свою деятельность с учетом выявленных недочетов;

передвигаться по школе, находить свой класс, другие необходимые помещения.

Познавательные учебные действия:

выделять существенные, общие отличительные свойства предметов;

Ориентироваться в учебнике: планировать свою работу по изучению незнакомого материала;

делать простейшие обобщения, сравнивать, классифицировать на наглядном материале;

наблюдать, работать с информацией (понимать изображение, текст, устное высказывание, элементарное схематическое изображение, таблицу, предъявленные на бумажных и электронных и других носителях).

Место учебного предмета в учебном плане

Учебный предмет «Русский язык» в 8 классе проводится за счёт части, формируемой участниками образовательного процесса. В соответствии с календарным учебным графиком МБОУ Первомайской СОШ и расписанием уроков на 2025-2026 учебный год на реализацию программы отводится 4 часа в неделю, 136 часов в год.

В связи с праздничными днями и перенесенными выходными днями (Постановление Правительства РФ от 14.10.2024 г. № 1335 «О переносе выходных дней в 2025 году» и проект Постановления Правительства РФ, подготовленный Минтрудом России 1 июля 2025 года "О переносе выходных дней в 2026 году") осуществлено уплотнение учебного материала. Недостаток учебного времени компенсирован путём интеграции тем курса. Программа будет пройдена за 134 часа.

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№	Тема	Кол-во час	инкл. дата по плану	дата по факту	индив.	сам.	дистанц.
1	Введение. Предложение. Текст	1	1.09				
2	Простые и сложные предложения	1	2.09				
3	Составление сложных предложений	1	3.09				
4	Составление сложных предложений	1	5.09				
5	Выделение однородных членов из предложения.	1	8.09				
6	Использование однородных членов в предложении	1	9.09				
7	Знаки препинания при обращении	1	10.09				
8	Использование обращений в предложениях	1	12.09				
9	Предложение. Закрепление знаний	1	15.09				
10	Состав слова. Текст.	1	16.09				
11	Корень. Однокоренные слова.	1	17.09				
12	Приставка, суффикс, окончание	1	19.09				
13	Разбор слова по составу	1	22.09				

14	Проверка орфограмм в корне	1	23.09				
15	Нахождение орфограмм в корне и их проверка	1	24.09				
16	Правописание приставок.	1	26.09				
17	Орфограммы в корне и приставке	1	29.09				
18	Составление плана текста	1	30.09				
19	Сложные слова с соединительными гласными о, е	1	1.10				
20	Сложные слова без соединительной гласной	1	3.10				
21	Сложные слова с соединительной гласной и без неё	1	6.10				
22	Состав слова. Закрепление знаний	1	7.10				
23	Контрольная работа по теме «Состав слова»	1	8.10				
24	Различение частей речи	1	10.10				
25	Существительное	1	13.10				
26	Значение существительных в речи	1	14.10				
27	Существительные, близкие по значению	1	15.10				
28	Род, число и падеж существительных	1	17.10				
29	Определение склонения существительных	1	20.10				
30	Ударные и безударные окончания существительных	1	21.10				
31	Правописание падежных окончаний существительных 1 склонения	1	22.10				
32	Правописание падежных окончаний существительных 2 склонения	1	24.10				

33	Правописание падежных окончаний существительных 3 склонения	1	5.11				
34	Правописание падежных окончаний существительных в единственном числе	1	7.11				
35	Изменение по падежам существительных во множественном числе	1	10.11				
36	Постановка падежных вопросов к существительным во множественном числе	1	11.11				
37	Падежные окончания существительных во множественном числе	1	12.11				
38	Ударные и безударные падежные окончания существительных во множественном числе	1	14.11				
39	Правописание падежных окончаний существительных во множественном числе	1	17.11				
40	Окончания родительного падежа существительных во множественном числе	1	18.11				
41	Склонение существительных. Закрепление знаний	1	19.11				
42	Существительное. Закрепление знаний	1	21.11				
43	Контрольная работа по теме «Имя существительное»	1	24.11				
44	Значение прилагательных в речи.	1	25.11				
45	Словосочетания с прилагательными	1	26.11				
46	Род и число прилагательных.	1	28.11				
47	Склонение прилагательных в единственном числе. Изменение окончаний прилагательных по вопросам	1	1.12				

48	Постановка вопросов к прилагательным	1	2.12				
49	Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе	1	3.12				
50	Подбор примеров для подкрепления основной мысли текста	1	5.12				
51	Склонение прилагательных во множественном числе	1	8.12				
52	Склонение прилагательных во множественном числе	1	9.12				
53	Правописание падежных окончаний прилагательных во множественном числе	1	10.12				
54	Правописание падежных окончаний прилагательных во множественном числе	1	12.12				
55	Прилагательное Закрепление знаний	1	15.12				
56	Контрольная работа по теме «Имя прилагательное»	1	16.12				
57	Значение местоимений в речи	1	17.12				
58	Различение местоимений по лицам и числам	1	19.12				
59	Склонение местоимений 1 лица единственного и множественного числа	1	22.12				
60	Склонение местоимений 1 лица единственного и множественного числа	1	23.12				
61	Итоговая контрольная работа за 1-е полугодие	1	24.12				
62	Склонение местоимений 2 лица единственного и множественного числа.	1	26.12				
63	Склонение местоимений 2 лица единственного и множественного числа.	1	29.12				

64	Склонение местоимений 2 лица единственного и множественного числа.	1	30.12				
65	Склонение местоимений 3 лица единственного и множественного числа.	1	12.01				
66	Склонение местоимений 3 лица единственного и множественного числа.	1	13.01				
67	Склонение местоимений 3 лица единственного и множественного числа.	1	14.01				
68	Местоимение. Закрепление знаний	1	16.01				
69	Работа с текстом упр. 216	1	19.01				
70	Контрольная работа по теме «Местоимение»	1	20.01				
71	Работа над ошибками.	1	21.01				
72	Значение глагола в речи. Глаголы близкие по значению	1	23.01				
73	Частица НЕ с глаголами	1	26.01				
74	Неопределённая форма глагола.	1	27.01				
75	Изменение глаголов по временам и числам	1	28.01				
76	Знакомство с глаголами 1-го лица.	1	30.01				
77	Постановка вопросов к глаголам 1-го лица	1	2.02				
78	Употребление глаголов в 1-ом лице единственного и множественного числа	1	3.02				
79	Знакомство с глаголами 2-го лица.	1	4.02				
80	Постановка вопросов к глаголам 2-го лица	1	6.02				
81	Правописание глаголов 2 лица единственного числа	1	9.02				

82	Употребление глаголов во 2-ом лице единственного и множественного числа	1	10.02				
83	Знакомство с глаголами 3-го лица	1	11.02				
84	Постановка вопросов к глаголам 3 лица	1	13.02				
85	Употребление глаголов в 3-ем лице единственного и множественного числа	1	16.02				
86	Правописание глаголов, которые заканчиваются на –тся и -ться	1	17.02				
87	Правописание глаголов, которые заканчиваются на –тся и -ться	1	18.02				
88	Различение глаголов по лицам и числам	1	20.02				
89	Глагол. Закрепление знаний.	1	24.02				
90	Глагол. Закрепление знаний.	1	25.02				
91	Контрольная работа по теме «Глагол»	1	27.02				
92	Работа над ошибками.	1	2.03				
93	Наречие как часть речи	1	3.03				
94	Наречие – неизменяемая часть речи	1	4.03				
95	Значение наречий в речи	1	6.03				
96	Образование наречий от прилагательных	1	10.03				
97	Наречия, противоположные и близкие по значению	1	11.03				
98	Наречия, отвечающие на вопрос как?	1	13.03				
99	Наречия, отвечающие на вопрос где?	1	16.03				

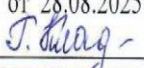
100	Наречия, отвечающие на вопрос когда?	1	17.03				
101	Наречия, отвечающие на вопрос куда?	1	18.03				
102	Наречия, отвечающие на вопрос откуда?	1	20.03				
103	Постановка вопросов к наречиям	1	23.03				
104	Подбор наречий с опорой на вопросы	1	24.03				
105	Наречие. Закрепление знаний	1	25.03				
106	Наречие. Закрепление знаний	1	27.03				
107	Р.р. Подготовка к написанию сочинения по картине (упр. 306)	1	6.04				
108	Р.р. Написание сочинения по картине (упр.306)	1	7.04				
109	Контрольная работа по теме «Наречие»	1	8.04				
110	Работа над ошибками	1	10.04				
111	Предложение. Текст. Составление предложений по рисунку	1	13.04				
112	Простое предложение однородными членами	1	14.04				
113	Распространение предложений однородными членами	1	15.04				
114	Распространение предложений однородными членами	1	17.04				
115	Сложное предложение	1	20.04				
116	Сложное предложение без союзов	1	21.04				
117	Сложные предложения с союзами а, и, но	1	22.04				

118	Составление сложных предложений с союзами и, а, но	1	24.04				
119	Сравнение простых и сложных предложений	1	27.04				
120	Распространение простых и сложных предложений	1	28.04				
121	Предложение. Закрепление знаний	1	29.04				
122	Предложение. Закрепление знаний	1	4.05				
123	Контрольная работа по теме «Предложение»	1	5.05				
124	Работа над ошибками	1	6.05				
125	Повторение. Состав слова	1	8.05				
126	Р.р. Работа с текстом упр. 332	1	12.05				
127	Существительное	1	13.05				
128	Прилагательное	1	15.05				
129	Местоимение	1	18.05				
130	Глагол	1	19.05				
131	Итоговая контрольная работа	1	20.05				
132	Работа над ошибками	1	22.05				
133	Наречие	1	25.05				
134	Предложение	1	26.05				

СОГЛАСОВАНО:

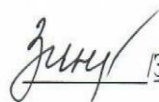
Протокол заседания
педагогического совета
МБОУ Первомайской СОШ

№ 1 от 28.08.2025 г.

 Кладиева Г.В.
Подпись председателя педагогического совета ФИО

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора
МБОУ Первомайской СОШ

 /Зинченко А.В./

Лист внесения изменений в рабочую программу

[illegible]